



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

BASE DE CONHECIMENTO

PROGEPE: REDUÇÃO DE JORNADA DE TRABALHO COM REMUNERAÇÃO PROPORCIONAL

DO QUE SE TRATA O PROCESSO?

- Este processo deverá ser aberto por meio do SEI/UFPR para solicitação de Redução de Jornada de Trabalho com Remuneração Proporcional (**Abrir o Tipo do Processo PROGEPE: Solicitação de Mudança de Jornada de Trabalho**).

QUAIS DOCUMENTOS GERAR NO SEI E POR QUEM ASSINAR?

- Deve-se preencher o formulário **PROGEPE: Redução de Jornada de Trabalho com Remuneração Proporcional** (Devem assinar: **o(a) INTERESSADO(A)**, a **CHEFIA IMEDIATA** e a **DIREÇÃO DO SETOR/PRÓ REITOR (A)**).
- Deve-se preencher o formulário **PROGEPE: Declaração de acúmulo de cargos** (Deve assinar: **o(a) INTERESSADO(A)**).

QUAIS DOCUMENTOS EXTERNOS ANEXAR?

- Se for o caso, anexar a documentação que comprove o vínculo e a jornada de trabalho diária, incluindo os intervalos, declarados no formulário **PROGEPE: Declaração de acúmulo de cargos**.

PARA QUEM ENVIAR O PROCESSO?

- Enviar o processo para **DAP/URFC – Unidade de Registros Funcionais e Cadastrais**.

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- **O(A) servidor(a) deverá cumprir a jornada a que estiver submetido até a data de início da jornada de trabalho reduzida fixada no ato de concessão.**
 - É vedada a concessão de jornada de trabalho reduzida com remuneração proporcional ao(a) servidor(a):
 1. Sujeito(a) à duração de trabalho estabelecida em leis especiais ou
 2. Ocupante de cargo efetivo submetido à dedicação exclusiva.
 - A jornada reduzida poderá ser revertida em integral, a qualquer tempo, de ofício ou a pedido do(a) servidor(a), de acordo com o juízo de conveniência e oportunidade da administração.
 - Em caso de dúvidas sobre o assunto, entrar em contato com a Unidade de Normatização pelo telefone (41) 3360-4543.
-